

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM PROTOKOLÜ

Taraflar

MADDE 1:

İşbu protokol, Halk Bankası A.Ş (Halkbank) ile Ek-1 belgesinde bilgileri verilen Yıldız Teknik Üniversitesi (YTÜ) Fakülteleri (Madde 17' de belirtilen) arasında 07/11/2022 tarihinde imzalanmıştır. İşbu Protokol kapsamında Halk Bankası A.Ş ve Yıldız Teknik Üniversitesi (Davutpaşa Mah. Davutpaşa Caddesi 34220 Esenler- İstanbul) beraberce "Taraflar", ayrı ayrı "Halkbank" ve "YTÜ" olarak anılacaktır.

Amaç

MADDE 2:

YTÜ' de kayıtlı bulunan lisans öğrencilerinin Halkbank' ta yapacakları İşletmede Mesleki Eğitimin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 3:

Bu protokol, YTÜ' de ilgili Fakülte Dekanlıkları ve Bölüm Başkanlıklarınca yürütülen İşletmede Mesleki Eğitime tabi öğrencilerin Halkbank' ta yapacakları İşletmede Mesleki Eğitimleriyle ilgili uygulama usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 4:

Bu protokol Halkbank Yönerge ve Uygulama Talimatları ve YTÜ İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Yürürlük

MADDE 5:

Bu protokolün hükümleri, protokolün imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir. Taraflar, takip eden öğretim yılı için, en az 1 ay önceden yazılı olarak haber vermek suretiyle İşletmede Mesleki Eğitime kontenjan ayırmayı ve programın uygulanmasını sona erdirebilir.

Süre

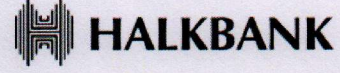
MADDE 6:

İşletmede Mesleki Eğitimin süresi akademik takvimde belirtilen Eğitim-Öğretim döneminin başlangıç ve bitiş tarihleri ile sınırlanır.

İşletmede Mesleki Eğitim Kontenjanlarının Belirlenmesi

MADDE 7:

- (1) Halkbank, bu protokolün imzalanması sırasında İşletmede Mesleki Eğitim kapsamında, her yıl kaç öğrenci için kontenjan tahsis edeceklerini işbu protokol içeriğinde (Madde 17) yazılı olarak bildirir.
- (2) Yapılan protokoller çerçevesinde belirlenen kontenjanlar ilgili Bölüm İnternet sayfasında ilan edilir.
- (3) Halkbank, işbu protokol yürürlükte olduğu sürece, stajyer adaylarının CV'lerini değerlendirdikten sonra oluşturacağı komite ile staj programına başvuran adayları mülakata tabi tutma tasarrufuna sahiptir. Bir öğrencinin stajyer olabilmesi için Halkbank tarafından kabul edilmesi gerekir.



Gizli Bilgi, Ticari Sırlar, Patent Haklarının Korunması ve sorumluluklar

MADDE 8: İşletmede Mesleki Eğitim sırasında ve bu uygulamanın sona ermesinden sonra, İşletmede Mesleki Eğitim sırasındaki çalışma, araştırma-geliştirme ve endüstriyel uygulamalar süresinde herhangi bir aşamada yer almış olan İşletmede Mesleki Eğitim Öğrencileri yapılan çalışmalarla ilgili tüm ticari sırları ve gizli belgeleri koruyacaklarını, hiçbir bilgiyi ifşa etmeyeceklerini kabul ve beyan ederler. Bu beyanı yazılı olarak bildiren sorumluluk ve gizlilik akdi sözleşmesi, Halkbank tarafından İşletmede Mesleki Eğitime alınacak olan öğrenciye imzalatılarak kayıt altına alınacaktır.

Sigorta, Hastalık ve Kaza Halleri ve Mücbir Sebepler

MADDE 9:

(1) 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre öğrencilerin iş ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanması öğrencinin bağlı bulunduğu Fakülte Dekanlığınca yapılır. Bunun dışındaki durumlarda 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 25. maddesi hükümleri geçerlidir.

(2) İşletmede Mesleki Eğitim sırasında hastalanan ve resmî kurumlarca belgelenmek üzere hastalığı yedi günden fazla süren veya herhangi bir kazaya uğrayan öğrencinin sağlık raporu, "BT Eğitici Personel" tarafından 3 (üç) iş günü içerisinde öğrencinin kayıtlı olduğu Bölüm Başkanlığı'na bildirilir.

Tarafların, doğrudan doğruya veya dolaylı olarak mağdur olan tarafın hatası, kusuru, ihmali olmaksızın, öngörülemez ve karşı konulamaz nitelikteki yangın, deprem, sel gibi doğal afetler ve savaş, ayaklanma, seferberlik, resmi makamların emirleri, pandemi ve/veya salgın hastalıklar vs. gibi tarafların kontrolü haricinde ortaya çıkan ve faaliyetlerine engel olan hususlar mücbir sebep sayılır ve bu hallerin varlığı halinde Tarafların edimlerini yerine getirememesi bu protokolün ihlali sayılmaz ve mücbir sebep sona erinceye kadar yükümlülükler askıya alınır. Mücbir sebebin 1 aydan uzun sürmesi halinde; Taraflardan her biri protokolü yazılı olarak bildirmek şartıyla derhal ve tazminatsız olarak; o ana kadar olan borçları ifa ederek, feshedebilir. Tarafların karşılıklı borçları ifa edilinceye kadar protokolün ilgili hükümleri yürürlükte kalacaktır.

İşletme Zorunlu İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi

MADDE 10: (1) "Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitiminin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 7/3. maddesinin "*Çırak ve stajyerlerin eğitim ve bilgilendirilmelerinden uygulamalı eğitim alınan işyerinin işvereni sorumludur. Ancak işverenin kabul etmesi halinde çırak ve stajyerlerin eğitimini devam ettirdiği eğitim ve öğretim kurumunda tamamladığı iş sağlığı ve güvenliği dersleri veya kursları temel eğitim yerine geçer.*" hükmü uyarınca iş güvenliği eğitimi Halkbank tarafından verilir. Eğer öğrenci, eğitimi süresince iş güvenliği dersini almış ve başarmış ise muaf tutulabilir.

(2) Zorunlu İş Güvenliği Eğitimi, Halkbank tarafından talep edilmesi ve İşletmede Mesleki Eğitime katılacak öğrencilerin ilgili Bölüm Başkanlığı tarafından bildirilmesi üzerine YTÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü'nce verilebilir.

İşletmede Mesleki Eğitim Süresince Öğrenciye Ödenecek Ücret

MADDE 11: İşletmede Mesleki Eğitim alan öğrenciler 3308 sayılı Kanununun 25. maddesine tabiidir.

Gece Çalışması

MADDE 12: Uygulaması Halkbank' ta yapılacak olan İşletmede Mesleki Eğitim, Sosyal Güvenlik Kurumu'na kayıtlı olarak devamlı statüde gündüz yapılıdır. Öğrenciler işletmeler tarafından düzenlenecek gece çalışmalarına katılamazlar. Durumdan bağımsız olarak gece çalışmalarına kendi istekleri doğrultusunda katılan öğrencilerin yasal sorumluluğu tümüyle öğrenci ve Halkbank' a aittir.



Programın Yürütülmesi

MADDE 13:

Halkbank'ta bu programdan sorumlu olacak kişi en az lisans mezunu "BT Eğitici Personel", YTÜ Fakültelerinde ise Sorumlu Öğretim Elemanıdır. Ancak; Protokol, "Halkbank Staj Yöneticisi" ile staj programına dahil olan "YTÜ Fakültesi Dekanı" tarafından onaylanacaktır.

İşletmede Mesleki Eğitim, Yıldız Teknik Üniversitesi İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi ve staj programına dahil fakültele ait "Fakülte Uygulama İlkeleri" hükümleri çerçevesinde yürütülür.

Halkbank Staj Yöneticisi Sorumlulukları

MADDE 14:

(1) Halkbank Staj Yöneticisinin görevleri şunlardır:

- 1) İşletmede Mesleki Eğitimin uygulanacağı Halkbank adına İşletmede Mesleki Eğitim Protokolünü imzalamak,
- 2) BT Eğitici Personeli görevlendirmek,
- 3) Öğrencinin uygulamalı eğitim kabul formunu onaylamak,
- 4) Halkbank'ın kendi personeline sağladığı beslenme, ulaşım vb. sosyal imkânlardan öğrencilerin de yararlanması için gerekli düzenlemeleri yapmak ve uygulamak,
- 5) İşletmede Mesleki Eğitim sonunda, BT Eğitici Personelce düzenlenen İşletme Değerlendirme Formu'nu onaylamak ve kapalı zarf içinde ilgili Bölüm Başkanlığı'na göndermek.

BT Eğitici Personelin Sorumlulukları

MADDE 15: (1) BT Eğitici Personelin görevleri şunlardır:

- 1) Öğrencilerin almış oldukları teorik ve uygulama esaslı bilgi ve becerilerin iş ortamındaki uygulama çalışmaları ile pekişmesini sağlamak,
- 2) Öğrencinin haftalık çalışma planını yapmak,
- 3) Öğrencinin Halkbank'taki mesleki ve etik sorumluluğunu bildirmek,
- 4) Öğrencilere mesleğin gerektirdiği donanım ve disiplini kazandırmak,
- 5) Öğrencinin Uygulamalı Eğitim Dosyası'nda ve Haftalık/Aylık Çalışma Raporunda belirtilen faaliyetleri değerlendirmek,
- 6) İşletmede Mesleki Eğitim sonunda, İşletme Değerlendirme Formu'nu ve geribildirim anketlerini doldurmak ve Halkbank Staj Yöneticisine teslim etmek.

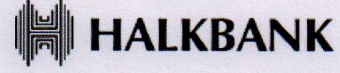
Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 16:

(1) Öğrencinin görevleri şunlardır:

- 1) İşletmede Mesleki Eğitim yapacağı Halkbank'ın kuralları ve mevzuatı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine uymak,
- 2) İşletmede Mesleki Eğitim çalışma planını uygulamak,
- 3) Haftalık/Aylık Çalışma Raporunu ve Uygulamalı Eğitim Dosyasını Sorumlu Öğretim Elemanına teslim etmek.

(2) İşletmede Mesleki Eğitimde %80 devam mecburiyeti bulunmaktadır. Öğrenci Halkbank' tan izinsiz ve mazeretsiz ayrılamaz. Hastalık, birinci derece yakınlarının vefatı vb. acil durumlar dışında izin



kullanamaz. İzinli olarak ayrılması gereken durumlarda BT Eğitici Personel tarafından onaylı izin formunun Bölüm Başkanlığı'na teslim edilmesi zorunludur.

(3) Halkbank' ta sendika faaliyetlerine katılamaz.

(4) İşletmede Mesleki Eğitim kapsamında kabul edildikleri Halkbank' ta geçerli çalışma şartlarına ve kurallarına uyararak ve mesleki etkinliklere bizzat katılarak 1 (bir) yarıyıl çalışmak zorundadır.

Bu protokolda yer almayan hususlar hakkında Yıldız Teknik Üniversitesi İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi ve staj programına dahil Fakültele ait "Fakülte Uygulama İlkeleri"nde belirtilen hükümler esas alınmaktadır.

Diğer Hükümler

MADDE 17:

(1) İşbu protokol ile Halkbank, bünyesinde stajyerliğe hak kazanan adaylardan mezuniyet koşullarını sağlayan, minimum 3 ay süreyle stajını tamamlayan, performansından memnun kalınan ve BT birim görüşü uygun olan, aynı zamanda Bankamız işe alım uygulamalarından başarıyla geçen stajyerleri "Stajyer BT Uzman Yardımcısı" olarak işe alabilecektir. İşe alınacak "Stajyer BT Uzman Yardımcısı" sayısı, yerleşim planı, atama durumu gibi tüm işe alım sürecini belirleme yetkisi Halkbank'a aittir.

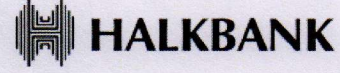
(2) Taraflar, işbu protokolden kaynaklanan hak ve yükümlülüklerini kısmen de olsa, diğer Tarafın yazılı onayı olmaksızın üçüncü kişilere devir ve temlik etmeyecektir.

(3) İşbu protokolün imzalanmasıyla YTÜ ve Halkbank önceden kullanılacağı yer ve materyal konusunda ve kullanım şekli konusunda yazılı onay almak kaydı ile karşılıklı olarak, birbirlerinin logosunu basılı materyallerde, web sitesinde ve çeşitli mecralarda kullanabilirler. Ancak iş bu logolar Tarafların önceden karşılıklı mutabakata vardıkları mecralar ve Protokolün konu ve amacı dışında hiçbir suretle kullanılamaz.

(4) Protokolün esaslı olmayan hükümlerinden herhangi birisinin veya bir kısmının, kısmen veya tamamen hukuken geçersiz olması ve protokolün geri kalan hükümlerinin bu hüküm veya kısım olmaksızın da icra kabiliyetinin olduğunun anlaşılması halinde bu durum yalnızca söz konusu hüküm veya kısım için geçerli olacak ve diğer protokol hükümlerinin geçerliliğini veya yürürlüğünü etkilemeyecektir.

(5) İşbu protokolün uygulanmasından doğabilecek uyuşmazlıklarda protokolda hüküm bulunmadığı hallerde genel hükümler uygulanır. Bu protokolda doğan hukuki anlaşmazlıkların çözümü konusunda İstanbul Anadolu Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır. Protokolden doğan ihtilaflar nedeniyle veya protokol ile ilgili herhangi bir konuda yapılacak yazışmalarda tarafların işbu protokolda yer alan adresleri, geçerli tebligat adresleridir. Tebligat adreslerindeki değişiklikler yazılı olarak karşı tarafa bildirilmedikçe bu adreslere gönderilen yazışma ve tebligatlar geçerli olacaktır.

(6) İşbu Protokol ve eklerinde yapılacak olan her türlü değişiklik ancak Taraflar'ın yazılı bir şekilde karşılıklı mutabakatı bulunduğu takdirde geçerli olacaktır.



(7) Taraflar'dan hiçbiri, Taraflar'ca mutabık kalınan Protokol'ün şartlarından ayrılan, Protokol'ün şartlarını değiştiren veya tamamlayan beyanlar vermeye veya anlaşma yapmaya yetkili değildir.

(8) Bu Protokol'deki hiçbir hüküm, Taraflar'dan birini, diğerinin hukuki temsilcisi veya müşterek iş ortağı acentesi durumuna getirdiği veya zımni olarak diğer Taraf'ı temsil etmek, diğer Taraf nam veya hesabına ya da diğer Tarafı bağlayacak nitelikte taahhütler üstlenmek veya borç altına girmek yetkisi verdiği şeklinde yorumlanamaz. Taraflar'dan herhangi biri, diğerinin temsilcisi değildir.

(9) Taraflar, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuat (bundan böyle "Kişisel Veriler Mevzuatı" olarak ifade edilecektir) kapsamında yasal yükümlülüklerini bildiğini; işbu Sözleşme kapsamında olsun ya da olmasın diğer Tarafça kendisine iletilen bilgileri Kişisel Veriler Mevzuatı kapsamında tamamen gizli tutacağını, işlemeyeceğini, üçüncü kişilere ve yurtdışına aktarmayacağını; diğer Tarafın bilgisi ve yazılı onayı dışında bilgileri herhangi bir şekilde kullanmayacağını ve işleme tabi tutmayacağını; bilgileri yalnızca işbu Sözleşme konusu hizmetlerin yerine getirilebilmesi bakımından zorunlu olduğu kadarıyla kullanacağını kabul ve beyan eder.

(10) Halkbank aşağıdaki tabloda belirtilen programlarda ve İşletmede Mesleki Eğitim Öğrencisi kontenjanı için, staj programına dahil YTÜ Fakülteleri ile birlikte işbu protokol hükümleri çerçevesinde İşletmede Mesleki Eğitim çalışmalarında işbirliğini kabul ve taahhüt eder.

BÖLÜMÜ*	TOPLAM KONTENJAN SAYISI*
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	50
Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği Bölümü	
Fizik Bölümü	
İstatistik Bölümü	
Matematik Bölümü	

*Gerekli hallerde tablodaki yazı alanı genişletilebilir.

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ADINA

Prof. Dr. K. Nur BEKİROĞLU

Elektrik-Elektronik Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Bestami ÖZKAYA

Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanı

HALK BANKASI AŞ ADINA

Yakup HOROZ

Bölüm Müdürü

Ethem ARSLANHAN

Halk Akademi Daire Başkanı

Fatih ŞAHBAZ

İnsan Kaynakları Grup Başkanı